

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026101232002 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.01.2023 за
ГРН 2236100040933



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BBS4FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

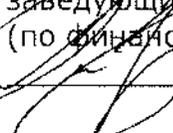
УТВЕРЖДЕНО

приказом отдела образования
Администрации Матвеево-Курганского
района от «9» января 2023 г. № 1

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Матвеево-Курганской спортивной школы (новая редакция)

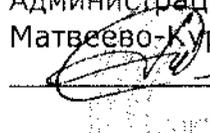
Пропито, пронумеровано
и скреплено печатью (14) листов
заведующий

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
Матвеево-Курганского района –
заведующий отделом
(по финансовым вопросам)

А.А. Петров

«29» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела имущественных
и земельных отношений
Администрации
Матвеево-Курганского района

М.Н. Сазонова

«29» декабря 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Матвеево-Курганской спортивной школы (далее – Спортивная школа), которое является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Матвеево-Курганская детско-юношеская спортивная школа создано в соответствии с постановлением Администрации Матвеево-Курганского района от 02 декабря 2011 года № 1453 путем изменения типа муниципального учреждения дополнительного образования Матвеево-Курганской детско-юношеской спортивной школы.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Матвеево-Курганская детско-юношеская спортивная школа переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Матвеево-Курганскую спортивную школу в соответствии с приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 09.01.2023 года № 1 "Об изменении наименования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Матвеево-Курганской детско-юношеской спортивной школы, утверждении Устава в новой редакции".

1.3. Новая редакция Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Матвеево-Курганской спортивной школы разработана в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством.

1.4. Полное наименование Спортивной школы:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Матвеево-Курганская спортивная школа.

Сокращенное наименование Спортивной школы:

МБУ ДО Матвеево-Курганская СШ.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.5. Место нахождения Спортивной школы: Российская Федерация, Ростовская область, Матвеево-Курганский район, поселок Матвеев Курган, ул. 1-я Пятилетка, 107.

1.6. Учредителем Спортивной школы и собственником ее имущества является муниципальное образование «Матвеево-Курганский район».

Функции и полномочия Учредителя Спортивной школы от имени муниципального образования «Матвеево-Курганский район» осуществляются отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района (далее – Учредитель).

Юридический и фактический адрес Учредителя: 346970, Ростовская область, п. Матвеев Курган, ул.1-я Пятилетка, 104.

1.7. К компетенции Учредителя относится:

1) принятие решения о реорганизации или ликвидации Спортивной школы, ликвидации филиала Спортивной школы на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения и с учётом мнения жителей населённого пункта, в котором расположена Спортивная школа (филиал Спортивной школы);

2) установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы в соответствии с требованиями, определёнными Министерством финансов Российской Федерации;

3) утверждение формы и плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы;

4) согласование программы развития Спортивной школы;

5) установление порядка комплектования специализированных структурных подразделений Спортивной школы, созданных в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебно-тренировочной деятельности, творческой деятельности

и физкультурно-спортивной деятельности;

6) проведение аттестации руководящих работников Спортивной школы;

7) проведение перед сдачей Спортивной школой в аренду имущества, закреплённого за ней на праве оперативного управления, экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

8) проведение перед принятием решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Спортивной школы экспертной оценки последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, для социального обслуживания;

9) заключение соглашения об открытии Спортивной школы лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;

10) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Спортивной школы от имени муниципального образования «Матвеево-Курганский район» исполняет отдел имущественных и земельных отношений Администрации Матвеево-Курганского района (далее – Собственник имущества).

1.9. К компетенции Собственника имущества относится:

1) установление видов особо ценного движимого имущества;

2) установление порядка определения перечней особо ценного движимого имущества;

3) закрепление на праве оперативного управления за Спортивной школой муниципального (государственного) имущества;

4) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закреплённого за Спортивной школой Собственником имущества либо приобретённого Спортивной школой за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

5) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

1.10. Спортивная школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ростовской области, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Матвеево-Курганского района, приказами и правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом и локальными актами Спортивной школы.

1.11. Спортивная школа имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и сокращенное наименование в центре, штампы, бланки со своим наименованием.

1.12. Спортивная школа является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Спортивная школа обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации

Матвеево-Курганского района, приказами и правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

1.14. К компетенции Спортивной школы относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ Спортивной школы;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Спортивной школы;

8) прием обучающихся в Спортивную школу;

9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Спортивной школой видами и условиями поощрения за успехи в учебно-тренировочной, физкультурной, спортивной, общественной, экспериментальной и инновационной деятельности;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

12) проведение самообследования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;

14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

15) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Спортивной школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации или законодательством Ростовской области;

16) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

17) обеспечение создания и ведения официального сайта Спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

18) иные вопросы в соответствии с законодательством об образовании, законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Спортивной школы, договорами оказания услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.16. Спортивная школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;

- жизнь и здоровье обучающихся, работников Спортивной школы;

- иные действия, предусмотренные законодательством об образовании, законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Спортивной школы, договорами оказания услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.17. Спортивная школа предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с Уставом.

1.18. Спортивная школа самостоятельна в формировании своей структуры и может предусмотреть в своих локальных нормативных актах структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся, если иное не установлено федеральными законами.

Структурные подразделения Спортивной школы, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Спортивной школы и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Спортивной школы. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ОСНОВНОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Спортивная школа в качестве основной цели ее деятельности осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Предметом деятельности Спортивной школы является организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта:

2.2.1. дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта,

2.2.2. дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.3. Целями деятельности Спортивной школы являются:

а) осуществление деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

б) удовлетворение потребностей обучающихся в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

в) обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления их здоровья, физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, организации свободного времени, профессионального самоопределения, социальной адаптации;

г) выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

д) повышение качества организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

е) организация отдыха и оздоровления обучающихся;

ж) методическое сопровождение образовательного процесса в Спортивной школе;

з) взаимодействие с общеобразовательными организациями в области физической культуры и спорта;

к) участие в организации муниципальных этапов приоритетных соревнований школьников, участие в муниципальных конкурсах, акциях, смотрах; в сборе статистической информации.

2.4. Для достижения указанных целей Спортивная школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.5. Спортивная школа выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Спортивная школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Спортивная школа вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного муниципального задания, выполнять виды деятельности, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении одних и тех же видов деятельности условиях.

2.7. Спортивная школа вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Спортивной школы, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Спортивная школа на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами может осуществлять следующие, приносящие доход, дополнительные виды деятельности:

2.7.1. Осуществление спортивной подготовки.

2.7.2. Проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.7.3. Предоставление объектов физической культуры и спорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в аренду, почасовую аренду.

2.7.4. Организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий.

2.7.5. Организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви.

2.7.6. Организация розничной торговли спортивными товарами, сувенирной продукцией со спортивной символикой.

2.7.7. Реализация общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта для детей и взрослых с элементами командных игровых, игровых, сложно-координационных видов спорта и спортивных единоборств.

2.7.8. Организация и проведение неофициальных физкультурно-спортивных массовых мероприятий, социальных акций.

2.7.9. Оказание платных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта населению, предприятиям и организациям на условиях, определенных в договоре между организацией и заказчиком (физическими и юридическими лицами).

2.8. Указанная в пункте 2.7 настоящего Устава деятельность осуществляется Спортивной школой, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.9. Спортивная школа не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

2.10. Спортивная школа вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Спортивная школа реализует следующие виды дополнительных общеобразовательных программ:

- дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;
- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Спортивной школой.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Спортивной школой, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.4. Спортивная школа реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.5. Спортивная школа организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, группы) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Спортивной школы.

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Спортивной школой, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Спортивной школой, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.10. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Спортивной школой может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.12. Спортивная школа осуществляет процесс спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки, в основе которых лежит учебно-тренировочный процесс.

Программы спортивной подготовки направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия указанных лиц в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения их в состав спортивных сборных команд Матвеево-Курганского района, Ростовской области.

3.13. Спортивной школой при осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- 1) спортивно-оздоровительный этап;
- 2) этап начальной подготовки;
- 3) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 4) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 5) этап высшего спортивного мастерства.

3.14. Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.15. Содержание этапов спортивной подготовки, указанных в подпунктах 2-5 пункта 3.13., определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми Спортивной школой, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.16. Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3.13., результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанного в подпунктах 2-5 пункта 3.13., обучающиеся вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

3.17. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Спортивной школой проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

3.18. Для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса Спортивная школа:

3.18.1. Определяет сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса с учетом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий (далее - спортивный сезон), в которых планируется участие лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - обучающиеся).

3.18.2. Проводит учебно-тренировочный процесс в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки.

3.18.3. Использует следующие виды планирования учебно-тренировочного процесса:

перспективное, позволяющее определить сроки реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки с учетом олимпийского цикла;

ежегодное, позволяющее составить план проведения групповых и индивидуальных учебно-тренировочных занятий, промежуточной и итоговой (в случае ее проведения) аттестации;

ежеквартальное, позволяющее спланировать работу по проведению индивидуальных учебно-тренировочных занятий, самостоятельную работу обучающихся по индивидуальным планам, учебно-тренировочные мероприятия (сборы), участие в спортивных соревнованиях и иных физкультурных мероприятиях;

ежемесячное, составляемое не позднее чем за месяц до планируемого срока проведения учебно-тренировочных занятий, включающее инструкторскую и судейскую практику, а также медико-восстановительные и другие мероприятия.

3.18.4. Составляет и использует индивидуальные учебно-тренировочные планы для обучающихся, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Матвеево-Курганского района, Ростовской области.

3.18.5. Формирует количественный состав обучающихся для участия в учебно-тренировочных мероприятиях (сборах) с учетом планирования участия обучающихся в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий, а также в календарные планы Ростовской области и Матвеево-Курганского района, в соответствии с положениями (регламентами) об их проведении.

3.18.6. Объединяет (при необходимости) на временной основе учебно-тренировочные группы для проведения учебно-тренировочных занятий в связи с выездом тренера-преподавателя на спортивные соревнования, учебно-тренировочные мероприятия (сборы), его временной нетрудоспособности, болезнью, отпуском.

3.18.7. Проводит (при необходимости) учебно-тренировочные занятия одновременно с обучающимися из разных учебно-тренировочных групп при соблюдении следующих условий:

непревышения разницы в уровне подготовки обучающихся двух спортивных разрядов и (или) спортивных званий, в командных игровых видах спорта - трех спортивных разрядов и (или) спортивных званий;

непревышения единовременной пропускной способности спортивного сооружения;

обеспечения требований по соблюдению техники безопасности.

3.19. При комплектовании учебно-тренировочных групп Спортивная школа:

3.19.1. Формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта (спортивной дисциплине) и этапам спортивной подготовки.

3.19.2. Учитывает возможность перевода обучающихся из других Организаций.

3.19.3. Определяет максимальную наполняемость учебно-тренировочных групп на этапах спортивной подготовки, не превышающую двукратного количества обучающихся, рассчитанного с учетом федерального стандарта спортивной подготовки.

3.20. Промежуточная аттестация проводится Спортивной школой не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

4. УПРАВЛЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛОЙ

4.1. Управление Спортивной школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Спортивной школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Спортивной школы.

Директор Спортивной школы самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Спортивной школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, Уставом Спортивной школы, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.2. Директор Спортивной школы:

1) Спортивную школу возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Должностные обязанности директора Спортивной школы не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности директора Спортивной школы, его компетенция в области управления Спортивной школой определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Спортивной школы.

2) Директор Спортивной школы:

- без доверенности действует от имени Спортивной школы, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- осуществляет в установленном порядке прием на работу работников Спортивной школы, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

- распределяет обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

- утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Спортивной школы, принятие локальных нормативных актов, положения о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Спортивной школы (при их наличии);

- обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств Спортивной школы, а также имущества, переданного Спортивной школе в оперативное управление в установленном порядке;

- обеспечивает эффективную деятельность Спортивной школы и ее структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Спортивной школы;

- обеспечивает планирование деятельности Спортивной школы с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает работникам Спортивной школы безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Спортивной школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом Спортивной школы, трудовым договором к компетенции Директора Спортивной школы.

3) Директор Спортивной школы несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Спортивной школы.

4.3. Органами коллегиального управления Спортивной школы являются:

- Общее собрание работников Спортивной школы;
- Педагогический совет.

4.4. Общее собрание работников Спортивной школы (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, который включает в себя весь трудовой коллектив, работающий в Спортивной школе на основании трудовых договоров. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора со Спортивной школой. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Спортивной школы, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания. На первом заседании Общего собрания избирается

Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Спортивной школы работник выбывает из состава Общего собрания.

4.5. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

К компетенции Общего собрания относится:

-выдача своих рекомендаций по изменению устава Спортивной школы, ликвидации и реорганизации Спортивной школы;

-определение приоритетных направлений деятельности Спортивной школы, перспектив ее развития, принципов формирования и использования ее имущества;

-разработка и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Спортивной школы, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов;

-принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Спортивной школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

-принятие следующих локальных актов: положение о педагогическом совете, положение о мерах поощрения работников и обучающихся Спортивной школы;

-заслушивание отчета Директора Спортивной школы об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы, выдача своих рекомендации;

-принятие положения и решения о социальной поддержке работников Спортивной школы;

-принятие решений о внешнем виде и форме одежды обучающихся;

-определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

-избрание представителей работников в органы и комиссии Спортивной школы;

-содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Спортивной школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

-рассматривание иных вопросов деятельности Спортивной школы, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение Директором Спортивной школы.

4.6. Педагогический совет Спортивной школы (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом управления Спортивной школой для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет Спортивной школы включает в себя в качестве членов всех педагогических работников Спортивной школы и руководящих работников Спортивной школы, осуществляющих руководство образовательной деятельностью.

Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается в соответствии с планом работы Спортивной школы, но не реже четырех раз в течение учебного года. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается директором Спортивной школы, повестка дня Педагогического совета помещается не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, на доску объявлений, расположенную в Спортивной школе, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из Спортивной школы педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.7. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам

принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- утверждение плана работы Спортивной школы на учебный год;
- изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в сфере образования и в области физической культуры и спорта;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- разработка практических решений, направленных на реализацию целей и планов развития Спортивной школы;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Спортивной школы, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Спортивной школой по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Спортивной школой, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, антидопинговой работе и другие вопросы образовательной деятельности Спортивной школы;
- принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной аттестации;
- рассмотрение вопросов аттестации тренеров-преподавателей и методиста Спортивной школы;
- принятие решения о награждении педагогических работников за высокие результаты в работе;
- принятие индивидуальных учебных планов;
- реализация государственной политики по вопросам образования, в сфере физической культуры и спорта;
- совершенствование организации образовательного процесса Спортивной школы;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ Спортивной школы;
- определение основных направлений развития Спортивной школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса, повышение качества учебно-тренировочной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки (ФССП) на основе использования достижений науки и передового опыта;
- определение содержания работы по повышению профессионального уровня тренеров-преподавателей;
- представление обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе обучающихся из группы в группу, о переводе на следующий этап (в том числе досрочно) или предоставление возможности продолжить обучение повторно на этапе спортивной подготовки;
- представление обучающихся к поощрению и награждению за спортивные достижения и за социально значимую деятельность в Спортивной школе;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- контролирование исполнения ранее принятых решений педагогического совета;
- другая деятельность в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

4.8. Общее собрание трудового коллектива Спортивной школы, Педагогический совет Спортивной школы вправе самостоятельно выступать от имени Спортивной школы, действовать в интересах Спортивной школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим

Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Спортивной школы.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных органов управления Спортивной школой несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органы управления Спортивной школой вправе выступать от имени Спортивной школы на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Спортивной школы в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) органы управления Спортивной школы обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Спортивной школы.

4.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Спортивной школой и при принятии Спортивной школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Спортивной школе:

1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

5.1. Главным распорядителем бюджетных средств Спортивной школы является Учредитель.

5.2. Имущество Спортивной школы закрепляется за ней на праве оперативного управления представителем Собственника имущества - отделом имущественных и земельных отношений Администрации Матвеево-Курганского района в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Спортивной школой своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Источниками формирования имущества Спортивной школы являются:

• имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления или приобретенное Спортивной школой на средства, выделенные ей Учредителем на приобретение этого имущества;

• бюджетные поступления в виде субсидий;

• средства от деятельности, приносящей доход;

• средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

• иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.5. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Спортивной школы, учитываются отдельно от имущества, переданного в оперативное управление и используются для достижения целей, ради которых создана Спортивная школа.

5.6. В случае ликвидации Спортивной школы имущество, закрепленное за Спортивной школой на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

6.1. Спортивная школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Спортивная школа принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции, регламенты, распоряжения.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Спортивной школы ею могут приниматься иные локальные нормативные акты.

6.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором:

-в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – общее собрание работников Спортивной школы для учета его мнения;

-направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

6.4. Локальный нормативный акт утверждается приказом Директора и вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, с даты принятия данного локального акта.

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Спортивной школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Спортивной школой.

6.6. Спортивной школой создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальным актом. Ознакомление с локальным актом оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления либо на самом локальном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемом к нему, либо в отдельном журнале.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Спортивной школы. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в соответствии с нормативно-правовым актом Учредителя.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Спортивной школы утверждаются приказом Учредителя по согласованию с финансовым отделом Администрации Матвеево-Курганского района и отделом имущественных и земельных отношений Администрации Матвеево-Курганского района.

7.3. В случае если одно или несколько положений настоящего Устава будут признаны недействительными, другие положения продолжают действовать.

